

Instrukcja alarmowa HOPR

Punkt 1. Określenie przedmiotu instrukcji

1. Instrukcja określa sposób funkcjonowania łączności alarmowej HOPR.
2. Dla zapewnienia właściwego obiegu informacji, zwłaszcza w sytuacjach wymagających szybkiej mobilizacji jednostek ratowniczych, HOPR utrzymuje własną sieć alarmową, opartą na stale aktualizowanej ewidencji osobistych telefonów GSM należących do członków Pogotowia oraz na systemie zadeklarowanych stacji nadawczych.
3. Osobisty telefon GSM członka Pogotowia zostaje włączony do sieci alarmowej HOPR w chwili zapisania jego numeru w ewidencji komendy okręgu lub Komendy Głównej.
4. Stacja nadawcza to numer telefonu upoważnionego do wysyłania wiadomości w sieci alarmowej HOPR. Wiadomość wysłaną ze stacji nadawczej uważa się za autoryzowaną.
5. Sieć alarmowa HOPR składa się z:
 - a. sieci alarmowej Komendy Głównej,
 - b. okręgowych sieci alarmowych administrowanych przez komendy okręgów
6. Sieć alarmowa Komendy Głównej obejmuje:
 - a. trzy alternatywne numery stacji nadawczych Komendy Głównej,
 - b. numery alarmowe członków Komendy Głównej,
 - c. numery alarmowe członków komend wszystkich okręgów HOPR,
 - d. numery alarmowe członków jednostek ratowniczych (patroli i drużyn) podległych bezpośrednio Komendzie Głównej (jeżeli teren ich działania nie jest objęty administracją istniejącego okręgu HOPR).
7. Każdy okręg HOPR posiada własną sieć alarmową zintegrowaną z siecią alarmową Komendy Głównej. Sieć alarmowa okręgu obejmuje:
 - a. trzy alternatywne numery stacji nadawczych komendy okręgu,
 - b. numery alarmowe członków komendy okręgu,
 - c. numery alarmowe członków jednostek ratowniczych (patroli i drużyn) podległych komendzie okręgu.
8. Jednostki ratownicze (drużyny i patrole) posiadają własne sieci alarmowe zorganizowane na zasadzie znajomości numerów telefonów wszystkich jej członków, przy czym:
 - a. sieć alarmowa drużyny ratowniczej obejmuje wszystkich członków drużyny,
 - b. sieć alarmowa patrolu ratowniczego obejmuje wszystkich członków patrolu.

Punkt 2. Ewidencja numerów telefonów GSM włączonych do sieci alarmowej HOPR

1. Ewidencje numerów telefonów włączonych do sieci alarmowej Komendy Głównej i komend okręgów prowadzone są w formie elektronicznego rejestru numerów telefonów umożliwiającego prowadzenie korespondencji seryjnej zarówno za pośrednictwem telefonu komórkowego jak i internetu.
2. W chwili złożenia deklaracji członkowskiej, każdy członek HOPR ma obowiązek zgłosić do ewidencji członkowskiej numer telefonu GSM, który będzie wykorzystywał jako osobisty środek łączności alarmowej. Osoba przyjmująca deklarację członkowską od osoby przystępującej do HOPR ma obowiązek niezwłocznie przekazać wszystkie dane i oryginał deklaracji do Komendy Głównej lub właściwej komendy okręgu oraz przekazać dane niezbędne do ewidencji sieci alarmowej właściwemu administratorowi sieci alarmowej Komendy Głównej lub właściwej komendy okręgu.
3. Numery stacji nadawczych Komendy Głównej i właściwej komendy okręgu przekazywane są nowopryjmowanym członkom Pogotowia przez osobę przyjmującą deklarację członkowską.
4. Numery stacji nadawczych sieci alarmowej HOPR są informacjami poufnymi służącymi do autoryzacji otrzymywanych wiadomości i dla celów zapewnienia bezpieczeństwa sieci nie mogą być ujawniane osobom nie będącymi członkami HOPR.
5. Zmiany numerów stacji nadawczych podawane są do wiadomości zainteresowanych członków HOPR za pośrednictwem sieci alarmowej.
6. Ewidencja sieci alarmowej prowadzona jest w formie elektronicznej i zawiera następujące dane o członkach HOPR.
 - a. imię i nazwisko,
 - b. numer służbowy HOPR,

- c. kod stopnia wykształcenia HOPR, zgodnie z instrukcją o ewidencji członkowskiej,
 - d. kod funkcji pełnionej w Pogotowiu, zgodnie z instrukcją o ewidencji członkowskiej,
 - e. kod województwa zgodny z instrukcją o ewidencji jednostek ratowniczych,
 - f. kod drużyny ratowniczej (jeżeli dotyczy) zgodny z instrukcją o ewidencji jednostek ratowniczych,
 - g. kod patrolu ratowniczego zgodny z instrukcją o ewidencji jednostek ratowniczych,
 - h. teren działania patrolu (gmina lub powiat),
 - i. numer telefonu GSM zapisany w formacie +48 i 9-cio cyfrowy numer nadany przez operatora sieci GSM.
7. Ewidencja sieci alarmowej może być prowadzona w dowolnym formacie pliku umożliwiającym indeksowanie i filtrowanie bazy danych według następujących kluczy:
- a. kod stopnia wykształcenia HOPR,
 - b. kod funkcji pełnionej w Pogotowiu,
 - c. kod województwa,
 - d. kod drużyny ratowniczej (jeżeli dotyczy),
 - e. kod patrolu ratowniczego,
 - f. teren działania patrolu ratowniczego (gmina lub powiat).
8. Od 01.01.2003r. aż do odwołania ewidencja sieci alarmowej Komendy Głównej, jej kopie bezpieczeństwa oraz kopie bezpieczeństwa ewidencji okręgowych sieci alarmowych tworzone i przechowywane są w formacie arkusza kalkulacyjnego Exel.
9. Niezależnie od miejsca prowadzenia ewidencji, musi ona być dostępna w odpowiednim formacie na komputerze wskazanym przez Komendanta Głównego lub komendanta okręgu, tak, aby w razie konieczności można jej było niezwłocznie użyć nawet pod nieobecność osoby odpowiedzialnej za jej prowadzenie.

Punkt 3. Sposób powiadamiania

1. Wszelkie informacje alarmowe przekazywane są za pośrednictwem SMS na telefony włączone do sieci alarmowej HOPR.
2. Wysłać informacje w sieci alarmowej HOPR mogą wyłącznie osoby upoważnione przez właściwego komendanta albo dowódcy jednostek ratowniczych.
3. Sygnały wysyłane w sieci alarmowej Komendy Głównej mogą być uznane za autoryzowane, jeżeli zostały nadane z jednej ze stacji nadawczych należących do Komendy Głównej. Sygnały wysyłane w sieci alarmowej komendy okręgu mogą być uznane za autoryzowane jeżeli zostały nadane z jednej ze stacji nadawczych należących do komendy okręgu.
4. SMS z powiadomieniem o wezwaniu na akcję ratowniczą zaczyna się obowiązkowo od słów: „HOPR ALARM”, po których powinny nastąpić informacje oznaczone cyframi i dotyczące odpowiednio:
 - a. 1 - numer stacji nadawczej, z której nadano wiadomość,
 - b. 2 – numer telefonu dowództwa akcji ratowniczej, na który należy wysłać potwierdzenie i który (jeżeli jest różny od zadeklarowanych stacji nadawczych) należy traktować jako dodatkową, czasową stację nadawczą ustanowioną na czas trwania akcji,
 - c. 3 - miejsce i termin zbiórki,
 - d. 4 - miejsce, rodzaj i przewidywany czas trwania akcji.
5. SMS z powiadomieniem o wezwaniu na ćwiczenia HOPR zaczyna się obowiązkowo od słów: „HOPR CWICZENIA”, po których powinny nastąpić informacje identyczne jak w przypadku wezwania na akcję ratunkową.
6. SMS zawierający informacje inne niż wezwanie na akcję ratunkową i ćwiczenia zaczyna się obowiązkowo od słów „HOPR INFO”, po których następuje numer stacji nadawczej oraz właściwa informacja.
7. Po otrzymaniu wezwania na akcję ratowniczą lub ćwiczenia, członek HOPR, który takie wezwanie otrzymał ma obowiązek niezwłocznie sprawdzić czy numer podany jako stacja nadawcza jest upoważniony do wysyłania informacji w sieci alarmowej HOPR i odpowiedzieć na nie wysyłając SMS na numer wskazany w pkt. 2 powiadomienia, podając w odpowiedzi:
 - a. swój numer służbowy HOPR,
 - b. cyfrowy kod odzewu będący jedną z trzech cyfr (1, 2, 3) oznaczających odpowiednio:
 1. będą na zbiórce punktualnie,
 2. spóźnię się i dotrę samodzielnie na miejsce akcji/ćwiczeń,
 3. nie mogę wziąć udziału w akcji/ćwiczeniach.

8. Wiadomość zawierająca zmianę numeru stacji nadawczej po słowach „HOPR INFO” i numerze wykorzystanej stacji nadawczej musi zawierać jednoznaczną informację o anulowanym numerze stacji nadawczej oraz o nowym, zastępującym go numerze. Odbiór tej wiadomości nie musi być potwierdzany.

Punkt 4. Zadania i obowiązki Komendy Głównej

1. Za sposób funkcjonowania ogólnopolskiej sieci alarmowej Pogotowia odpowiedzialny jest Komendant Główny HOPR.
2. Komendant Główny powołuje i odwołuje głównego administratora sieci alarmowej HOPR, który w jego imieniu zarządza siecią alarmową Pogotowia.
3. Na funkcję głównego administratora sieci alarmowej HOPR może być powołany jeden z zastępców Komendanta Głównego albo inny instruktor bądź ratownik HOPR, który w takim przypadku wchodzi w skład Komendy Głównej.
4. Główny administrator sieci w imieniu Komendanta Głównego administruje siecią łączności alarmowej Pogotowia poprzez:
 - a. prowadzenie ewidencji numerów sieci alarmowej Komendy Głównej,
 - b. wyznaczanie stacji nadawczych Komendy Głównej,
 - c. prowadzenie rejestru stacji nadawczych komend okręgów,
 - d. zarządzanie przepływem informacji poprzez sieć alarmową Komendy Głównej,
 - e. kontrolowanie poprawności ewidencji i sprawności funkcjonowania okręgowych sieci alarmowych,
 - f. tworzenie i zabezpieczanie raz na kwartał kopii zapasowej bazy danych sieci alarmowej Komendy Głównej,
 - g. zbieranie i zabezpieczanie raz na pół roku kopii zapasowych baz danych okręgowych sieci alarmowych.
5. Administrator ma obowiązek dokonać potwierdzenia włączenia nowego numeru telefonu do głównej sieci alarmowej oraz naniesienia każdej zgłoszonej zmiany w ewidencji. Potwierdzenia dokonuje się po naniesieniu odpowiednich zmian w ewidencji, wysyłając wiadomości SMS w wymaganym formacie „HOPR INFO” o treści „zarejestrowano zgłoszenie/zmianę w sieci alarmowej” na nowozgłoszony numer telefonu.
6. Administrator ma obowiązek wysłać powiadomienia o zmianie numerów stacji nadawczych do wszystkich osób włączonych do sieci alarmowej Komendy Głównej.

Punkt 5. Zadania i obowiązki komendy okręgu

1. Za sposób funkcjonowania okręgowej sieci alarmowej Pogotowia odpowiedzialny jest właściwy komendant okręgu HOPR.
2. Komendant okręgu powołuje i odwołuje okręgowego administratora sieci alarmowej HOPR, który w jego imieniu zarządza siecią alarmową Pogotowia na terenie działania okręgu.
3. Na funkcję okręgowego administratora sieci alarmowej HOPR może być powołany jeden z zastępców komendanta okręgu albo inny instruktor bądź ratownika HOPR, który w takim przypadku wchodzi w skład komendy okręgu.
4. Okręgowy administrator sieci alarmowej administruje siecią łączności alarmowej okręgu poprzez:
 - a. prowadzenie ewidencji numerów sieci alarmowej okręgu,
 - b. wyznaczanie stacji nadawczych komendy okręgu,
 - c. zarządzanie przepływem informacji poprzez sieć alarmową okręgu,
 - d. tworzenie i zabezpieczanie raz na kwartał kopii zapasowej bazy danych sieci alarmowej okręgu,
 - e. przekazywanie raz na pół roku aktualnej kopii zapasowej bazy danych sieci alarmowej okręgu do głównego administratora sieci alarmowej HOPR.
5. Administrator ma obowiązek dokonać potwierdzenia włączenia nowego numeru telefonu do sieci alarmowej i naniesienia każdej zgłoszonej zmiany w ewidencji. Potwierdzenia dokonuje się po naniesieniu odpowiednich zmian w ewidencji, wysyłając wiadomości SMS w wymaganym formacie „HOPR INFO” o treści „zarejestrowano zgłoszenie/zmianę w sieci alarmowej” na nowozgłoszony numer telefonu.
6. Administrator ma obowiązek wysłać powiadomienia o zmianie numerów stacji nadawczych okręgu do wszystkich osób włączonych do okręgowej sieci alarmowej oraz do administratora sieci alarmowej Komendy Głównej. W przypadku otrzymania wiadomości o zmianie numerów

stacji nadawczych Komendy Głównej obowiązany jest również powiadomić o tym wszystkich włączonych do administrowanej przez niego sieci alarmowej.

Punkt 6. Zadania i obowiązki dowódcy drużyny

1. Dowódca drużyny ma obowiązek posiadania numerów telefonów wszystkich członków drużyny.
2. Dowódca drużyny może wysłać informacje we własnej sieci alarmowej bezpośrednio do wszystkich członków drużyny lub za pośrednictwem dowódców patroli ratowniczych, zachowując standartową formę wiadomości.
3. Dowódca drużyny ma obowiązek potwierdzić włączenie do własnej sieci alarmowej każdego nowego numeru telefonu oraz każdej zgłoszonej zmiany. Potwierdzenia dokonuje się po naniesieniu niezbędnych zmian we własnej ewidencji w formie wiadomości SMS wysyłanej na wskazany nowy numer telefonu.

Punkt 7. Zadania i obowiązki dowódcy patrolu

1. Dowódca patrolu ma obowiązek posiadania numerów telefonów wszystkich członków patrolu.
2. Dowódca patrolu wysyła informacje we własnej sieci alarmowej bezpośrednio do wszystkich członków patrolu zachowując standartową formę wiadomości.
3. Dowódca patrolu ma obowiązek potwierdzić włączenie do własnej sieci alarmowej każdego nowego numeru telefonu oraz każdej zgłoszonej zmiany. Potwierdzenia dokonuje się po naniesieniu niezbędnych zmian we własnej ewidencji w formie wiadomości SMS wysyłanej na wskazany nowy numer telefonu.
4. Dowódca patrolu ma obowiązek zgłosić dowódcy drużyny i właściwemu administratorowi sieci alarmowej wszelkie zmiany personalne w składzie swojego patrolu zarówno spowodowane przeniesieniem służbowym jak i zwolnieniem z szeregów HOPR.

Punkt 8. Obowiązki członka HOPR

1. Członek HOPR ma obowiązek posiadać indywidualny środek łączności w postaci telefonu komórkowego oraz utrzymywać go w stanie pełnej gotowości.
2. Numer własnego telefonu, wybranego jako osobisty środek łączności alarmowej, członek HOPR ma obowiązek zgłosić do ewidencji Pogotowia w chwili składania deklaracji ratownika HOPR.
3. Członek HOPR ma obowiązek znać i zapisać w pamięci własnego telefonu następujące numery telefonów:
 - a. trzy alternatywne stacje nadawcze Komendy Głównej,
 - b. trzy alternatywne stacje nadawcze komendy okręgu (jeżeli podlega komendzie okręgu),
 - c. numer właściwego administratora sieci alarmowej zgodnie z podległością służbową,
 - d. numer alarmowy dowódcy drużyny (jeżeli jego patrol wchodzi w skład drużyny ratowniczej),
 - e. numer alarmowy dowódcy patrolu.
4. Wszystkie wymienione wyżej numery telefonów otrzymuje się od instruktora HOPR, na którego ręce została złożona deklaracja ratownika HOPR.
5. Po otrzymaniu autoryzowanej informacji o zmianie któregoś z wymienionych wyżej numerów telefonów, członek HOPR ma obowiązek niezwłocznie nanieść odpowiednie zmiany w pamięci własnego telefonu.
6. W przypadku każdej, czasowej lub definitywnej zmiany numeru, członek HOPR ma obowiązek niezwłocznie zgłosić ten fakt właściwemu ze względu na podległość służbową administratorowi sieci alarmowej oraz dowódcy patrolu ratowniczego i dowódcy drużyny ratowniczej, jeżeli patrol, którego jest członkiem wchodzi w skład drużyny ratowniczej. Zgłoszenie musi zawierać nagłówek „HOPR ZMIANA” oraz jednoznacznie sformułowaną wiadomość zawierającą:
 - a. numer służbowy HOPR,
 - b. dotychczasowy numer telefonu zarejestrowany w sieci alarmowej,
 - c. nowy numer telefonu przeznaczony do włączenia do sieci alarmowej.
7. Jeżeli w ciągu 24 godzin od chwili zgłoszenia zmiany, członek HOPR nie otrzyma potwierdzenia zarejestrowania zmiany od którejkolwiek z osób, do których wysłał zgłoszenie,

- ma obowiązek ponowić zgłoszenie wysyłając je do osób, od których nie otrzymał potwierdzenia.
8. Członek HOPR ma obowiązek potwierdzić otrzymanie wezwania na akcję ratowniczą lub ćwiczenia w sposób określony niniejszą instrukcją.
 9. Brak potwierdzenia otrzymania wezwania alarmowego lub ćwiczebnego jest traktowane jako naruszenie obowiązków służbowych.
 10. Członek HOPR ma obowiązek stawić się na każde wezwanie Pogotowia, odpowiednio przygotowany do akcji i wyposażony w:
 - a. kamizelkę odblaskową oznaczoną symbolami HOPR,
 - b. osobistą apteczkę,
 - c. powierzony mu sprzęt patrolu,
 - d. ekwipunek osobisty odpowiedni do przewidywanego czasu akcji, chyba, że na przeszkodzie staną mu istotne okoliczności.

Punkt 9. Przepisy końcowe

1. Instrukcja zostanie podana do wiadomości członków HOPR oraz innych osób na stronie internetowej HOPR pod adresem www.hopr.zhr.pl.
2. Skrót „HOPR” oraz wyraz „Pogotowie” oznaczają Harcerskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe, działające na podstawie uchwały Naczelnictwa ZHR z dnia 19 stycznia 2003r.

Instrukcję zatwierdzono zarządzeniem nr 1 Komendanta Głównego HOPR z dnia 10 lutego 2003r.